

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

« ΝΕΟΛΑΙΑ ΓΙΑ ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ »

Συστάθηκε στις:

Αρ. Πιστοποιητικού συστάσεως:

Μάριος Α. Παναγιώτου

Δικηγόρος

Αγ. Ελένης 36,

Μέγαρο Γαλαξίας, Γρ. 305

1061 Λευκωσία

Τηλ.:22460222,Φαξ: 22460223

Email:barristercy@hotmail.com.

Άρθρο 1

ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΛΡΑ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ

- 1.1. Ιδρύεται Σωματείο με έδρα τη Λευκωσία υπό την επωνυμία "Νεολαία για Ανταλλαγή και Κατανόηση". Το Σωματείο αυτό αποτελεί νομικό πρόσωπο και κέκτηται όλες τις ιδιότητες νομικού προσώπου που διέπεται υπό του σχετικού Νόμου και Κανονισμών.
- 1.2. Η σφραγίδα του Σωματείου φέρει την υδρόγειο σφαίρα, ένα νεανικό σώμα και επιγραφή με τα αρχικά της επωνυμίας του Σωματείου καθώς και τη λέξη Κύπρος στα Αγγλικά..

Άρθρο 2

ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΤΟΥ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ

2.1. Σκοποί:

- 2.1.1. Να προωθήσει την ειρήνη, την κατανόηση και τη συνεργασία ανάμεσα στους νέους του κόσμου, σε ένα πνεύμα σεβασμού των ανθρωπίνων δικαιωμάτων.
- 2.1.2. Να ενθαρρύνει την ανταλλαγή ιδεών, πληροφοριών, εμπειριών ανάμεσα στους νέους σε τοπικό και διεθνές επίπεδο.
- 2.1.3. Να προάγει την κοινωνική ενσωμάτωση των νέων από μη προνομιούχες, ευάλωτες, μειωνοτικές ομάδες πληθυσμού.
- 2.1.4. Να προάγει τον πολιτισμό και το διαπολιτισμικό διάλογο σε τοπικό και διεθνές επίπεδο.
- 2.1.5. Να υποστηρίζει τη συνεργασία νέων για ανάπτυξη προγραμμάτων και ανάληψη δράσης στον εκπαιδευτικό, περιβαλλοντικό και κοινωνικό τομέα.
- 2.1.6. Οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα η οποία αποσκοπεί στην πραγματοποίηση των σκοπών του Σωματείου.
- 2.1.7. Το Σωματείο παραμένει εκτός από κάθε κομματική δραστηριότητα. Τα μέλη του όμως δικαιούνται να ανήκουν σε οποιαδήποτε πολιτική παράταξη, αλλά απαγορεύεται να παίρνουν επίσημη πολιτική θέση όταν εκπροσωπούν το Σωματείο.

2.2. Μέσα:

Το Σωματείο επιτυγχάνει τους σκοπούς με:

- 2.2.1. Δημοσιεύσεις, ανακοινώσεις, διαλέξεις, σεμινάρια εντός και εκτός Κύπρου καθώς και ομιλίες προς τα μέλη και άλλα πρόσωπα με σκοπό τη διαφώτιση και επιμόρφωση σε θέματα που αφορούν τους νέους.

- 2.2.2.** Τη δραστηριοποίησή του ως συντονιστικού σώματος και τη συνεργασία με τις τοπικές αρχές ή επιτροπές και όλες τις άλλες κοινοτικές ή δημόσιες αρχές, εθελοντικές και φιλανθρωπικές οργανώσεις και άλλα φυσικά και νομικά πρόσωπα τα οποία έχουν σκοπούς παρόμοιους με εκείνους του Σωματείου.
- 2.2.3.** Την προώθηση και διεξαγωγή έρευνας και τη δημοσίευση μελετών σε θέματα που συνδέονται με τους σκοπούς του Σωματείου καθώς και την έκδοση υλικού σε έντυπη, ψηφιακή ή άλλη μορφή.
- 2.2.4.** Την εξεύρεση πόρων, τη διενέργεια εισφορών, δωρεών ή εράνων, νοουμένου ότι έχει ληφθεί προς τούτο η έγκριση της αρμόδιας αρχής, και την αποδοχή ωφελημάτων από φυσικά ή νομικά πρόσωπα περιλαμβανομένης της Κυβέρνησης, τοπικών ή άλλων αρχών.
- 2.2.5.** Την απόκτηση με αγορά, μίσθωση ή δωρεά ή άλλως πως, κινητής και ακίνητης περιουσίας.
- 2.2.6.** Τη συνεργασία με άλλους οργανισμούς νεολαίας και πρόσωπα στο εξωτερικό μέσα από την παροχή εμπειριών μη-τυπικής μάθησης όπως προγράμματα ανταλλαγής νέων ή σχέδια κατάρτισης.
- 2.2.7.** Την αξιοποίηση και την υποκίνηση των αρμοδίων κυβερνητικών τμημάτων για την ευρύτερη διαφώτιση του κοινού και την επισταμένη μελέτη σε επιστημονική βάση επί θεμάτων που αφορούν τους σκοπούς του Σωματείου.
- 2.2.8.** Τη διοργάνωση συναυλιών, εκδρομών, συναντήσεων καλλιτεχνικών και άλλων εκδηλώσεων.
- 2.2.9.** Την εκτέλεση οποιασδήποτε άλλης πράξης αναγκαίας για την εκπλήρωση των πιο πάνω σκοπών.
- 2.2.10.** Όσον αφορά την πώληση ακίνητης περιουσίας του Σωματείου απαιτείται η έγκριση της Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 3

ΜΕΛΗ

Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε επίτιμα, τακτικά και απλά. Όλα τα μέλη του Σωματείου θα είναι άτομα άνω των 18 ετών με ιδιαίτερο ενδιαφέρον για την προώθηση της παγκόσμιας ειρήνης καθώς και την κατανόηση και τη συνεργασία ανάμεσα στους νέους.

3.1. Επίτιμα μέλη

- 3.1.1.** Τα επίτιμα μέλη δικαιούνται να παρευρίσκονται στις Γενικές Συνελεύσεις και να μετέχουν στις συζητήσεις, δεν μπορούν όμως να ψηφίζουν ή να ψηφίζονται. Απαλλάσσονται όλων των οικονομικών υποχρεώσεων που έχουν τα τακτικά μέλη. Επίτιμα μέλη μπορούν να γίνονται δεκτά οποιαδήποτε άτομα ηλικίας άνω των 20 ετών

τα οποία έχουν προσφέρει σημαντική υπηρεσία στο Σωματείο, εφόσον εκλεγούν από τη Γενική Συνέλευση με πλειοψηφία 2/3 των παρόντων μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου.

3.2. Τακτικά μέλη

3.2.1. Τηρουμένων των προνοιών του άρθρου 5 παρακάτω, τακτικά μέλη μπορούν να γίνονται δεκτά οποιαδήποτε άτομα ηλικίας άνω των 18 ετών, έως και 35.

3.3 Απλά μέλη

3.3.1. Τα απλά μέλη δικαιούνται να παρευρίσκονται και να συμμετάσχουν σε δράσεις του Σωματείου, δεν μπορούν όμως να ψηφίζουν ή να ψηφίζονται. Θα γίνονται δεκτά άτομα ηλικίας άνω των 18 ετών, αφού συμπληρώσουν την αίτηση εγγραφής.

3.4. Κάθε μέλος μπορεί να αποχωρήσει από το Σωματείο με αίτησή του στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 4

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

4.1. Όλα τα τακτικά μέλη καταβάλλουν στο Σωματείο ετήσια συνδρομή. Το ποσό της πρώτης ετήσιας συνδρομής θα καταβάλλεται ταυτόχρονα με το ποσό εγγραφής του μέλους.

4.2. Οποιοδήποτε πρόσωπο επιθυμεί να εγγραφεί ως μέλος υποβάλλει γραπτή ή ηλεκτρονική αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο. Η αίτηση των τακτικών μελών πρέπει να συνοδεύεται με το ποσό της πρώτης ετήσιας συνδρομής. Στην αίτηση θα αναφέρεται ότι ο αιτούμενος αφού έλαβε πλήρη γνώση των διατάξεων του Καταστατικού συμφωνεί πλήρως με αυτά. Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης το ποσό αυτό επιστρέφεται στον αιτούμενο. Εάν η αίτηση γίνει αποδεκτή, ο αιτούμενος εγγράφεται ως μέλος στο τηρούμενο «Μητρώο Μελών» του Σωματείου από τον εκάστοτε Γραμματέα. Η έγκριση ενός νέου μέλους γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο με την απλή πλειοψηφία, ανακοινώνεται αμέσως γραπτώς από το Γραμματέα στο νέο μέλος ή με ανακοίνωση στην πινακίδα του Σωματείου.

4.3. Κάθε μέλος του Σωματείου οφείλει να τηρεί απαραίτητα τους προβλεπόμενους όρους που καθορίζονται από τους σκοπούς, να υπακούει, να σέβεται, να τηρεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και να πληρώνει την ετήσια συνδρομή του. Το Διοικητικό Συμβούλιο θα έχει το δικαίωμα στο μέλλον να αυξήσει ή να μειώσει το ποσό αφού λάβει υπόψη του και τις ανάγκες του Σωματείου.

4.4. Για την εισδοχή μέλους απαιτείται η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με απλή πλειοψηφία.

Άρθρο 5

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

- 5.1.** Τα τακτικά μέλη δικαιούνται να εκλέγουν και να εκλέγονται νοουμένου ότι έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον τρεις μήνες από την ημερομηνία εγγραφής τους, έχουν διευθετήσει όλες τις οικονομικές και άλλες υποχρεώσεις τους και εφόσον δεν είναι σε διοικητικές ή εκτελεστικές θέσεις ή μέλη του διοικητικού συμβουλίου οποιασδήποτε κομματικής ή πολιτικής παράταξης, φοιτητικής παράταξης, αγροτικής ή συνδικαλιστικής οργάνωσης, μη κερδοσκοπικής Εταιρείας καθώς και πολιτικά εκφραζόμενης ομάδας.
- 5.2.** Τα μέλη δικαιούνται να ενημερώνονται επί της πορείας όλων των θεμάτων που απασχολούν το Σωματείο και να ασκούν ελεύθερη και καλοπροαίρετη κριτική και με κόσμιο τρόπο για όλες τις ενέργειες και αποφάσεις των οργάνων του Σωματείου, με την προϋπόθεση ότι οι απόψεις τους δεν αντιστρατεύονται τους σκοπούς ή τις αρχές του Σωματείου.
- 5.3.** Τα μέλη του Σωματείου υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τις πρόνοιες του καταστατικού και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και των οργάνων του Σωματείου.
- 5.4.** Το Σωματείο δε θα έχει καμιά ανάμιξη στα πολιτικά κόμματα. Απαγορεύεται η δημοσίευση ανακοινώσεων από το Σωματείο που αφορούν θέματα μη σχετικά με τους σκοπούς που καθορίζονται από το καταστατικό.
- 5.5.** Απαγορεύεται σε όλους τους χώρους του Σωματείου οποιαδήποτε ενέργεια η οποία θεωρείται παράνομη σύμφωνα με τον Ποινικό Κώδικα.
- 5.6.** Τα τακτικά μέλη έχουν το δικαίωμα, με την προϋπόθεση ότι έχουν διευθετήσει όλες τις οικονομικές και άλλες υποχρεώσεις, να εισηγούνται γραπτώς στο Διοικητικό Συμβούλιο οτιδήποτε κρίνουν ωφέλιμο για την επιτυχία των σκοπών του Σωματείου και να συνοδεύουν οποιονδήποτε επισκέπτη ή επισκέπτες στο οίκημα του Σωματείου, νοουμένου ότι οι επισκέπτες αυτοί δεν εκδηλώνουν ανάρμοστη διαγωγή και δεν παρενοχλούν με οποιοδήποτε τρόπο τους παρευρισκόμενους ή οποιοδήποτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή γείτονες στο Σωματείο και δεν προβαίνουν σε πράξεις που αντιστρατεύονται τους σκοπούς του Σωματείου.
- 5.7.** Τηρουμένων των προνοιών του άρθρου 3.2.1. μέλος του Σωματείου μπορεί να γίνει κάθε άτομο που έχει συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας του, εφ' όσον:
- 5.8.** Είναι καλού χαρακτήρα, άψογου ήθους και άμεμπτης διαγωγής και δεν έχει καταδικαστεί από Δικαστήριο για αδίκημα ατιμωτικό ή ηθικής αισχρότητας.
- 5.9.** Τακτικά μέλη τα οποία δεν έχουν διευθετήσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις (ετήσια συνδρομή) προς το σωματείο θα παύσουν να θεωρούνται τακτικά μέλη.

Άρθρο 6

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΚΥΡΩΣΕΙΣ

6. Μέλος το οποίο δε συμμορφώνεται προς τις διατάξεις του καταστατικού και τις αποφάσεις των Διοικητικών οργάνων του Σωματείου ή παραβιάζει τα συμφέροντα ή το κύρος ή την αξιοπρέπεια του Σωματείου υπόκειται στις πιο κάτω πειθαρχικές κυρώσεις οι οποίες κοινοποιούνται γραπτώς:
 - 6.1. Παρατήρηση - επίπληξη.
 - 6.2. Προσωρινή στέρηση δικαιωμάτων του κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - 6.3. Αποβολή και διαγραφή από το μητρώο μελών του Σωματείου.
 - 6.4. Οι πειθαρχικές κυρώσεις επιβάλλονται από το Διοικητικό Συμβούλιο αφού πρώτα κοινοποιηθούν εγγράφως στο μέλος οι εναντίον του κατηγορίες ή εξεταζόμενα παραπτώματα, και αφού κληθεί και του δοθεί το δικαίωμα να εκφράσει τις απόψεις του.
 - 6.5. Για την αποβολή και διαγραφή μέλους του Σωματείου από το μητρώο μελών του Σωματείου χρειάζεται απόφαση των 2/3 εκ των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Εάν μέλος κληθεί εγγράφως από τον ταμία να καταβάλει καθυστερημένη συνδρομή του και παραλείψει ή αρνηθεί να το πράξει εντός ενός μηνός από την ειδοποίηση αυτή, διαγράφεται αυτόματα από το μητρώο μελών του Σωματείου. Νοείται ότι κάθε μέλος το οποίο καθυστερεί τη συνδρομή του δεν έχει το δικαίωμα να παρουσιάζεται στις Γενικές Συνελεύσεις, ούτε δικαιούται να εκλέγει και να εκλέγεται.

Άρθρο 7

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ

Τους οικονομικούς πόρους του Σωματείου θα αποτελούν:

- 7.1. Η ετήσια συνδρομή των τακτικών μελών που ορίζεται σε €15.
- 7.2. Κάθε αντιπρόσωπος του Σωματείου όταν επιλεγεί να εκπροσωπήσει το Σωματείο σε οποιαδήποτε δραστηριότητα στο εξωτερικό θα καταβάλλει το δικαίωμα συμμετοχής που ανέρχεται σε €15.
- 7.3. Η ετήσια συνδρομή μπορεί να μεταβληθεί μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.
- 7.4. Επιχορηγήσεις από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού, την Ευρωπαϊκή Ένωση, τον Ο.Η.Ε ή άλλους οργανισμούς ή πρόσωπα, δωρεές, εισφορές, έρανοι, προϊόντα φιλανθρωπικών εορτών, κληρονομιών και/ή οποιονδήποτε άλλων εκδηλώσεων, καθώς επίσης και κάθε άλλο εισόδημα που θα περιέρχεται στο Σωματείο με νόμιμο τρόπο.

Άρθρο 8

ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ

Το Σωματείο θα δύναται να επενδύει και/ή άλλως πως εκμεταλλεύεται με κάθε νόμιμη μορφή τα κεφάλαια του με στόχο την αξιοποίηση και/ή αύξηση αυτών για την προώθηση των σκοπών του. Τα κεφάλαια του Σωματείου θα κατατίθενται σε Τράπεζα ή Συνεργατικό Ίδρυμα που θα επιλέξει το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 9

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

9.1. Διοικητικό Συμβούλιο-Σύνθεση-Αρχαιεσίες

9.1.1. Το Σωματείο διοικείται από Εννιαμελές (9) Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία, το Γραμματέα Διεθνών σχέσεων, το Γραμματέα Τύπου, το Γραμματέα Ανάπτυξης Προγραμμάτων, τον Οργανωτικό Γραμματέα και το Γραμματέα Εκδηλώσεων.

9.1.2. Η Θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι διετής, αρχομένη από τη Γενική Συνέλευση έκαστου έτους και λήγουσα την αντίστοιχη ημερομηνία κατά τη Γενική Συνέλευση του δεύτερου κατά σειρά έτους.

9.1.2.1. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν πρέπει να έχουν συμπληρώσει το 35^ο έτος της ηλικίας τους μέχρι το πέρας της θητείας τους.

9.1.3.1 Πρόεδρος:

α) Προεδρεύει του Διοικητικού Συμβουλίου και εκπροσωπεί και υπογράφει με το Γενικό Γραμματέα όλα τα έγγραφα που στέλλονται από το Σωματείο και όλα τα συμβόλαια με τρίτους και γενικά κάθε έγγραφο που αφορά τη λειτουργία του Σωματείου.

β) Εκπροσωπεί το Σωματείο ή διορίζει εκπρόσωπο σε όλες του τις σχέσεις ενώπιον όλων των αρχών, εξωδίκως και δικαστικώς. Εποπτεύει τη λειτουργία του Σωματείου και προωθεί την εφαρμογή των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Προεδρεύει των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, διευθύνει και συντονίζει τις συζητήσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη των. Σε όλες τις ψηφοφορίες ο πρόεδρος έχει τη νικώσα ψήφο σε περίπτωση ισοψηφίας στη λήψη απόφασης από το Διοικητικό Συμβούλιο.

δ) Συγκαλεί μέσω του Γενικού Γραμματέα σε συνεδρία το Διοικητικό Συμβούλιο με γραπτή ή ηλεκτρονική πρόσκληση στην οποία θα αναφέρει την ημέρα, την ώρα, τον τόπο και τα θέματα που θα συζητηθούν. Η πρόσκληση πρέπει να σταλεί ή να γνωστοποιηθεί τουλάχιστον 6 μέρες πριν τη συνεδρία.

ε) Συγκαλεί τακτικά σε συνεδρία το Διοικητικό Συμβούλιο ή όταν το ζητήσουν γραπτώς 5 τουλάχιστον μέλη του.

ζ) Συγκαλεί τις τακτικές Γενικές Συνελεύσεις, προεδρεύει και λογοδοτεί σε αυτές, διευθύνει και συντονίζει τις συζητήσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών.

η) Εκπροσωπεί με το Γραμματέα και/ή με άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου στις σχέσεις του Σωματείου με τρίτους και αποφασίζει για τη σύνθεση ομάδων για δραστηριότητες που γίνονται στο εξωτερικό.

θ) Υπογράφει μαζί με τον Αντιπρόεδρο κάθε έγγραφο και ένταλμα πληρωμών και εξουσιοδοτεί τον Ταμία για πληρωμές που βασίζονται σε αποδείξεις.

ι) Υπογράφει μαζί με τον Ταμία κάθε τραπεζική επιταγή πέραν του ποσού των €10.

9.1.3.2 Αντιπρόεδρος :

α) Αναπληρώνει τον Πρόεδρο, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του επιφορτιζόμενος όλες τις αρμοδιότητες που αυτός έχει ως ανωτέρω.

β) Υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο και ένταλμα πληρωμών.

γ) Εκτελεί τα καθήκοντα που του ανατίθενται κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου.

9.1.3.3 Γενικός Γραμματέας:

α) Είναι υπεύθυνος για όλη την αλληλογραφία του Σωματείου. Υπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα που αποστέλλονται και σφραγίζει όσα εξέρχονται, κρατεί κατάσταση αλληλογραφίας και μητρώο μελών.

β) Συντάσσει τα έγγραφα του Σωματείου. Έχει την ευθύνη της φύλαξης των αρχείων και της σφραγίδας του Σωματείου.

γ) Συγκαλεί μαζί με τον Πρόεδρο σε συνεδρία το Διοικητικό Συμβούλιο. Επιμελείται τα σχετικά με τη σύγκληση των συνελεύσεων και συνεδριάσεων και βοηθά τον Πρόεδρο, όταν του ζητηθεί στη διεκπεραίωση όλων των καθηκόντων του. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση των μητρώων και κρατά τα πρακτικά των Συνελεύσεων και Συνεδριάσεων.

δ) Αναπληρώνει τον πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας του και τον εκπροσωπεί όποτε του ανατεθεί.

9.1.3.4 Ταμίας:

α) Διευθύνει το ταμείο του Σωματείου. Είναι εντεταλμένος για την είσπραξη και πληρωμή χρημάτων. Ενεργεί τις εισπράξεις και τις πληρωμές βάσει αποδείξεων.

β) Τηρεί και έχει στην κατοχή του τα αριθμημένα διπλότυπα εισπράξεων και πληρωμών, το βιβλίο δικαιωμάτων εγγραφής και το βιβλίο καταχώρησής τους. Τηρεί

επίσης βιβλίο όπου αναγράφονται τα περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου. Ευθύνεται για την ακριβή τήρηση των βιβλίων του ταμείου και την κανονική λειτουργία του ταμείου.

γ) Υποβάλλει οικονομικές καταστάσεις πριν από κάθε βοήθεια στους ελεγκτές για διεκπεραίωση του έργου τους. Ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για τις οικονομικές συναλλαγές και την οικονομική κατάσταση του Σωματείου και υποβάλλει σε αυτό κάθε 6 μήνες την κατάσταση του Σωματείου.

δ) Κάθε δαπάνη που υπερβαίνει το ποσό των € 100 γίνεται κατόπιν έγκρισης του Διοικητικού Συμβουλίου. Ο Ταμίας δε δικαιούται να αποσύρει χρήματα από την Τράπεζα και/ή το Συνεργατικό για ποσό υπερβαίνων των €100 χωρίς την υπογραφή του σχετικού δελτίου από 2 άλλα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο κάθε τραπεζική επιταγή πέραν του ποσού των €10.

9.1.3.5 Γραμματέας Ανάπτυξης Προγραμμάτων

Έχει την ευθύνη συντονισμού αυτοτελών προγραμμάτων που είναι δυνατόν να αναλάβει η οργάνωση και/ή να εκπροσωπεί την οργάνωση σε συναντήσεις με άλλους φορείς για συνδιοργάνωση ή συμμετοχή σε άλλα προγράμματα.

9.1.3.6 Γραμματέας Τύπου

Διατηρεί τις σχέσεις με τον Τύπο και φροντίζει για την εικόνα της οργάνωσης προς τα έξω και επίσης έχει την ευθύνη για τις εκδόσεις του Σωματείου.

9.1.3.7 Γραμματέας Διεθνών Σχέσεων

Είναι υπεύθυνος για τις σχέσεις του Σωματείου με το εξωτερικό και το εκπροσωπεί στα διάφορα fora.

9.1.3.8 Γραμματέας Εκδηλώσεων

Συντονίζει τις διάφορες εκδηλώσεις της οργάνωσης τόσο σε τοπικό όσο και διεθνές επίπεδο.

9.1.3.9 Οργανωτικός Γραμματέας

Είναι υπεύθυνος για την τακτική επαφή με τα μέλη της οργάνωσης.

9.2. Αρμοδιότητες:

Προς επίτευξη των σκοπών, το Διοικητικό Συμβούλιο, τηρουμένων των σχετικών διατάξεων του ισχύοντος Νόμου και Κανονισμών, κέκτηται αρμοδιότητα όπως:

α) Προβαίνει στην εγγραφή των μελών και εγγράφει αυτά σε μητρώο που τηρείται ειδικά για το σκοπό αυτό και εκδίδει ειδικό πιστοποιητικό για αυτή την αναγνώριση και εγγραφή.

β) Ενθαρρύνει, προωθεί, οργανώνει και, κατά κρίση του, επιχορηγεί ή χρηματοδοτεί τη συμμετοχή των μελών σε συναντήσεις και εκδηλώσεις.

γ) Διοργανώνει, υποστηρίζει, πραγματοποιεί επιμορφωτικές διαλέξεις, τελετές, συναντήσεις, σεμινάρια, συνέδρια, ομιλίες, εκδηλώσεις για διαμόρφωση, επιμόρφωση, των μελών του και του κοινού για επίτευξη των σκοπών του Σωματείου.

δ) Μεριμνά δια τη συγγραφή και δημοσίευση μελετών και συγγραμμάτων.

ε) Ρυθμίζει όλες τις μεταξύ των μελών διαφορές.

ζ) Συστήνει επιτροπές από μέλη του και άλλα πρόσωπα για εξειδικευμένη εργασία, έρευνες, μελέτες και συναφή, των οποίων η σύσταση θα ήταν επιθυμητή για την επίτευξη των σκοπών του.

η) Αποκτά με αγορά ή δωρεά ή άλλως πως, κινητή και ακίνητη περιουσία και συνάπτει και/ή λαμβάνει με κάθε νόμιμο τρόπο δάνεια και διευκολύνσεις για προώθηση των σκοπών του, υπό όρους που ήθελε καθορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

θ) Το Διοικητικό Συμβούλιο θα διαχειρίζεται και διευθύνει τις εργασίες του Σωματείου γενικά και θα ενεργεί εκ μέρους και προς όφελος του Σωματείου και θα καταβάλλει τη μέγιστη δυνατή προσπάθεια να τηρούνται όσο το δυνατό πιο πιστά οι πρόνοιες του καταστατικού και η επίτευξη των σκοπών του Σωματείου.

ι) Θα αποφασίζει για οποιοδήποτε θέμα για το οποίο το Καταστατικό δεν προνοεί αλλά δεν έχει δικαίωμα να τροποποιεί το Καταστατικό. Έχει την ευθύνη της εφαρμογής και της προώθησης των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων. Χαράσσει την πολιτική και το πρόγραμμα δράσης του Σωματείου. Ερμηνεύει τις πρόνοιες του καταστατικού και αποφασίζει και ενεργεί σύμφωνα με τις εξουσίες που του παρέχονται από αυτό.

κ) Φροντίζει ώστε η κινητή και ακίνητη περιουσία του Σωματείου να είναι εγγεγραμμένη στο όνομά του.

λ) Φροντίζει για τον έλεγχο των βιβλίων και λογαριασμών του Σωματείου. Εγκρίνει δαπάνες και οικονομικούς προϋπολογισμούς.

μ) Φροντίζει για την ετοιμασία έκθεσης πεπραγμένων και δραστηριοτήτων και Ταμιακής Έκθεσης πριν από κάθε Τακτική Γενική Συνέλευση.

ν) Φροντίζει να τηρούνται:

1) Μητρώο μελών (τακτικών και επίτιμων).

2) Αρχείο πρακτικών των συνεδριάσεων όλων των διοικητικών οργάνων του Σωματείου.

3) Βιβλίο περιουσίας του Σωματείου.

4) Βιβλίο ταμείου στο οποίο καταχωρούνται όλες οι εισπράξεις και πληρωμές με ακρίβεια.

5) Αριθμημένα διπλότυπα εισπράξεων και πληρωμών, βιβλίο δικαιωμάτων εγγραφής και βιβλίο καταχώρησης τους, το οποίο να υπογράφεται από τον πρόεδρο και το γραμματέα, έντυπα τα οποία θα παραλαμβάνονται από τον Ταμία έναντι υπογραφής.

9.3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου θα προσφέρουν τις υπηρεσίες τους ανιδιοτελώς .

9.4. Λειτουργία - Αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

9.4.1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται σε συνεδρίαση τουλάχιστον 1 φορά το μήνα. Το Διοικητικό Συμβούλιο θεωρείται ότι έχει απαρτία εάν κατά την καθορισθείσα ώρα παρευρίσκονται 5 από τα μέλη του. Αν κατά την καθορισθείσα ώρα δε διαπιστωθεί απαρτία τότε η Συνέλευση αναβάλλεται για μισή ώρα, στο πέρας της οποίας εάν τα μέλη που είναι παρόντα είναι περισσότερα από 2 θα αποτελούν απαρτία.

9.4.2. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας ο πρόεδρος έχει τη νικώσα ψήφο. Όλες οι αποφάσεις καταχωρούνται στα πρακτικά.

9.4.3. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την δυνατότητα να ορίζει ειδικές επιτροπές στις οποίες μετέχουν μέλη του Σωματείου για το χειρισμό οποιουδήποτε θέματος, κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι εν λόγω επιτροπές είναι υπόλογες στην ολομέλεια του Διοικητικού Συμβουλίου.

9.4.4. Το Διοικητικό Συμβούλιο θα δύναται να αναθέσει επιπρόσθετα καθήκοντα και αρμοδιότητες στα μέλη του Σωματείου, ανάλογα με τις περιστάσεις, ανάγκες και συμφέροντα του Σωματείου.

9.4.5. Το απερχόμενο Διοικητικό Συμβούλιο παραδίδει τη Διοίκηση και όλα τα έγγραφα, σφραγίδες, ταμεία και συναφή στο νεοεκλεγέν Διοικητικό Συμβούλιο εντός 10 ημερών σε κοινή συνεδρία των δύο συμβουλίων.

9.5. Αντικατάσταση μελών του Διοικητικού Συμβουλίου:

Αν ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από 3 συνεχείς τακτικές συνεδρίες του Διοικητικού Συμβουλίου εκπίπτει αυτόματα από το αξίωμα του εκτός κι αν δικαιολογήσει επαρκώς αυτή του/της την απουσία.

9.6 Σε περίπτωση που θα κενωθεί θέση του Διοικητικού Συμβουλίου για οποιονδήποτε λόγο τότε το Διοικητικό Συμβούλιο μετά την προκήρυξη της θέσης και αξιολόγηση των προσώπων των υποψηφίων, δικαιούται να επιλέξει τακτικά μέλη του Σωματείου για πλήρωση των κενών θέσεων.

9.7 Παραίτηση Διοικητικού Συμβουλίου:

Αν για οποιονδήποτε λόγο τα αρχικώς εκλεγέντα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μειωθούν κάτω από 5 τότε το Διοικητικό Συμβούλιο παύει να υφίσταται για οποιονδήποτε άλλο σκοπό εκτός από τη σύγκληση Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης για εκλογή διοικητικού Συμβουλίου. Η σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης γίνεται το αργότερο μέσα σε 30 μέρες με απόφαση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου τα οποία έχουν απομείνει. Στην περίπτωση αυτή οι υποψηφιότητες για το Διοικητικό Συμβούλιο υποβάλλονται κατ' ευθείαν στην Εφορευτική Επιτροπή κατά τη διάρκεια της Συνέλευσης.

Σε περίπτωση που ο αριθμός των υποψηφίων είναι μικρότερος του αριθμού που προβλέπει το Καταστατικό τότε για την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου αποφασίζει η Γενική Συνέλευση.

9.8 Εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου- Αρχαιρεσίες - Καθήκοντα:

9.8.1 Η εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται με μυστική ψηφοφορία από τα μέλη του που έχουν δικαίωμα ψήφου, κάθε δύο χρόνια από την τακτική Γενική Συνέλευση. Δικαίωμα εκλογής ως μέλος στο Διοικητικό Συμβούλιο έχουν όλα τα μέλη τα οποία έχουν διευθετήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις και τα οποία έχουν συμπληρώσει κατά την ημερομηνία των εκλογών τουλάχιστον τρεις μήνες ως μέλη του Σωματείου. Ο πρόεδρος του Σωματείου εκλέγεται σε χωριστή μυστική ψηφοφορία από τα μέλη κατά τη Γενική Συνέλευση.

9.8.2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καταρτίζονται σε σώμα αμέσως μετά την εκλογή τους και συνέρχονται στην πρώτη συνεδρία.

Άρθρο 10

ΤΑΚΤΙΚΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

10.1. Η τακτική Γενική Συνέλευση συγκαλείται μια φορά ετησίως κατά το μήνα Ιανουάριο, σε ημερομηνία που καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

10.2. Η σύγκληση των τακτικών Γενικών Συνελεύσεων γίνεται μετά από σχετική πρόσκληση από τον πρόεδρο και το Γραμματέα του Σωματείου 15 (δεκαπέντε) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα πραγματοποίησής της. Η πρόσκληση αναρτάται στο πίνακα ανακοινώσεων του Σωματείου. Στην πρόσκληση αναφέρονται τα θέματα τα οποία θα απασχολήσουν τη Γενική Συνέλευση τα οποία θα αποστέλλονται ηλεκτρονικά τουλάχιστον 15(δεκαπέντε) ημέρες πριν προς όλα τα μέλη.

10.3. Στην ημερήσια Διάταξη περιλαμβάνονται τα πιο κάτω θέματα:

10.3.1. Επικύρωση των πρακτικών της τελευταίας Γενικής Συνέλευσης.

10.3.2. Έκθεση δράσης του Διοικητικού Συμβουλίου.

10.3.3. Ελεγμένη Ταμιακή Έκθεση με όλους τους σχετικούς λογαριασμούς.

10.3.4. Παρατηρήσεις και συζητήσεις επί της λογοδοσίας του Διοικητικού Συμβουλίου

και της Ταμιακής έκθεσης.

- 10.3.5.** Εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου και Εξελεγκτικής Επιτροπής κάθε 2 χρόνια.
- 10.3.6.** Άλλα θέματα τα οποία ήθελε αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο ως επίσης και άλλο θέμα υποβληθεί γραπτώς από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου το αργότερο δέκα ημέρες πριν τη συνέλευση το οποίο προσυπογράφεται από 3 μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 10.3.7.** Σοβαρά θέματα μπορούν να συζητηθούν από την Τακτική Γενική Συνέλευση σε Έκτακτη Γενική Συνέλευση για συζήτηση και λήψη απόφασης νοουμένου ότι στη συγκεκριμένη παραπομπή ζητούν το $\frac{1}{2}$ πλέον ενός των παρόντων μελών της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης.
- 10.4.** Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία αν κατά την καθορισθείσα ώρα παρευρίσκονται το $\frac{1}{2}$ συν ενός των τακτικών μελών. Αν κατά την καθορισθείσα ώρα δε διαπιστωθεί απαρτία τότε η Συνέλευση αναβάλλεται για μισή ώρα, στο πέρας της οποίας τα μέλη που είναι παρόντα θα αποτελούν απαρτία.
- 10.5.** Τα τακτικά μέλη θα πρέπει να έχουν διευθετήσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις απέναντι προς το σωματείο τουλάχιστον 1 (μία) βδομάδα πριν τη Γενική Συνέλευση για να έχουν δικαίωμα ψήφου.
- 10.6.** Πριν αρχίσουν οι εργασίες της Γενικής Συνέλευσης εκλέγονται με ανάταση των χεριών ο πρόεδρος και ο γραμματέας της Συνέλευσης καθώς επίσης και τριμελής Εφορευτική Επιτροπή. Η εκλογή γίνεται από και μεταξύ των τακτικών μελών τα οποία έχουν δικαίωμα ψήφου και δεν είναι υποψήφιοι για το Διοικητικό Συμβούλιο. Στη διάρκεια της Γενικής Συνέλευσης τα ενδιαφερόμενα μέλη μπορούν να θέσουν υποψηφιότητα για οποιαδήποτε θέση ενώπιον της Εξελεγκτικής Επιτροπής.
- 10.7.** Η Εφορευτική Επιτροπή καταχωρεί σε πρακτικό το αποτέλεσμα οποιασδήποτε ψηφοφορίας, το οποίο υπογράφεται από τον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης και τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής. Το εν λόγω πρακτικό ενσωματώνεται στα Πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης.
- 10.8.** Ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας της Γενικής Συνέλευσης υπογράφουν τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης.
- 10.9.** Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με πλειοψηφία μεταξύ των μελών που παρευρίσκονται και έχουν δικαίωμα ψήφου. Σε περίπτωση ισοψηφίας ο Πρόεδρος της Συνέλευσης έχει την νικώσα ψήφο. Μυστική ψηφοφορία διεξάγεται αν ζητηθεί από 10 τουλάχιστο μέλη που έχουν δικαίωμα ψήφου.
- 10.10.** Η τακτική Γενική Συνέλευση ως το ανώτατο Διοικητικό όργανο του Σωματείου λαμβάνει δεσμευτικές και τελεσίδικες αποφάσεις πάνω σε οποιοδήποτε θέμα νοουμένου ότι οι αποφάσεις της είναι σύμφωνες με το Καταστατικό και τις Αρχές του Σωματείου.

- 10.11.** Ο πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης έχει την ευθύνη για τη διατήρηση της τάξης και την εφαρμογή δημοκρατικών διαδικασιών.

Άρθρο 11

ΕΚΤΑΚΤΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

- 11.1.** Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αν προκύψει επείγον ζήτημα ή αν ζητηθεί εγγράφως τουλάχιστον από το 1/3 πλέον ενός των τακτικών μελών του Σωματείου. Στην αίτηση για σύγκληση πρέπει να αναφέρεται το θέμα και ο σκοπός της Συνέλευσης.
- 11.2.** Η Έκτακτη Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία αν κατά την καθορισθείσα ώρα παρευρίσκονται το ½ πλέον ενός των τακτικών μελών μεταξύ των οποίων και τα μέλη που ζήτησαν τη σύγκλησή της. Αν κατά την καθορισθείσα ώρα δε διαπιστωθεί απαρτία τότε η Συνέλευση αναβάλλεται για μισή ώρα, στο πέρασ της οποίας τα μέλη που είναι παρόντα θα αποτελούν απαρτία.
- 11.3.** Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει υποχρέωση να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση μέσα σε 15 μέρες από τη λήψη της αίτησης.
- 11.4.** Οι πρόνοιες που αναφέρονται στη Γενική Συνέλευση ισχύουν και για τις Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις.

Άρθρο 12

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

- 12.1.** Η Γενική Συνέλευση θα συγκαλείται από τον Πρόεδρο και το Γραμματέα μέσα στον μήνα Ιούνιο κάθε έτος με γραπτή γνωστοποίηση στον πίνακα ανακοινώσεων του Σωματείου 15 τουλάχιστον μέρες πριν τη συνεδρία σε όλα τα μέλη του Σωματείου και στην οποία θα αναγράφονται η ημερομηνία, η ώρα, ο χώρος και τα θέματα της ημερήσιας διατάξεως.

Τα θέματα της Γενικής Συνέλευσης θα είναι:

- α) Περιεκτική Έκθεση του Διοικητικού Συμβουλίου.
- β) Ετήσιοι λογαριασμοί του Σωματείου.
- γ) Εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου και Ελεγκτών.
- δ) Κάθε άλλο θέμα το οποίο δυνατόν να προκύψει.

- 12.2.** Η Έκτακτη Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία αν κατά την καθορισθείσα ώρα παρευρίσκονται τα 2/3 των τακτικών μελών τα οποία εκπληρώνουν τις υποχρεώσεις τους. Αν κατά την καθορισθείσα ώρα δεν διαπιστωθεί απαρτία τότε η Συνέλευση αναβάλλεται για μισή ώρα, στο πέρας της οποίας τα μέλη που είναι παρόντα θα αποτελούν απαρτία.
- 12.3.** Για τη διεξαγωγή των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης εκλέγονται 3 μέλη σαν Εφορευτική Επιτροπή που θα ορίσει και τον Πρόεδρό της για την εποπτεία των εκλογών.

Άρθρο 13

ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

- 13.1.** Κατά τη διάρκεια της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης εκλέγεται τριμελής Εξελεγκτική Επιτροπή.
- 13.2.** Τα μέλη της Επιτροπής εκλέγονται από τα τακτικά μέλη του Σωματείου που έχουν δικαίωμα ψήφου και τα οποία δεν είναι υποψήφια για το Διοικητικό Συμβούλιο.
- 13.3.** Η Εξελεγκτική Επιτροπή προβαίνει σε έλεγχο των βιβλίων και των λογαριασμών του ταμείου καθώς και των περιουσιακών βιβλίων και υποβάλλει το αργότερο μέχρι την 31η Δεκεμβρίου λεπτομερή έκθεση με το πόρισμα του ελέγχου που έχει διενεργήσει, στο Διοικητικό Συμβούλιο ώστε να την καταθέσει στην ετήσια Γενική Συνέλευση.
- 13.4.** Η θητεία της Εξελεγκτικής Επιτροπής είναι διετής και συμβαδίζει με τη θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 13.5.** Η Εξελεγκτική Επιτροπή δικαιούται να προβαίνει σε έλεγχο των λογαριασμών και βιβλίων του ταμείου όποτε το θεωρήσει αναγκαίο ή όποτε το ζητήσει το Διοικητικό Συμβούλιο.
- 13.6.** Αν κατά την κρίση της Επιτροπής παρουσιάζονται οποιεσδήποτε ατασθαλίες ζητά από το Διοικητικό Συμβούλιο σύγκληση Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συγκαλέσει τη Συνέλευση σε διάστημα 15 ημερών.

Άρθρο 14

ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΞΩΔΙΚΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Το Σωματείο εκπροσωπείται:

- 14.1.** Σε κάθε Δικαστική και άλλη διαδικασία από τον Πρόεδρο ο οποίος για κάθε διάβημα που θα λαμβάνει θα πρέπει να έχει την προηγούμενη έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου.

- 14.2.** Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση, και νοουμένου ότι έχει διοριστεί από τον Πρόεδρο, από τον Αντιπρόεδρο του Σωματείου ο οποίος όμως για να δεσμεύει το Σωματείο θα πρέπει να έχει την έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 15

ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

- 15.1.** Το Σωματείο διαλύεται όταν :
- 15.1.1** Τα τακτικά μέλη του παραμείνουν λιγότερα από τον αριθμό των μελών που προβλέπει ο νόμος.
- 15.1.2.** Ληφθεί τέτοια απόφαση από τη Γενική Συνέλευση κατά την οποία παρευρίσκονται τουλάχιστον τα 4/5 από τα τακτικά μέλη του, νοουμένου ότι τα 3/4 των παρόντων συμφωνούν.
- 15.2.** Σε τέτοια περίπτωση το Σωματείο διαλύεται και η περιουσία του διατίθεται εξ' ολοκλήρου σε φιλανθρωπικό ίδρυμα το οποίο θα συμφωνηθεί κατά πλειοψηφία των παριστάμενων μελών, αφού εξοφληθούν πρώτα όλες οι υποχρεώσεις του Σωματείου.

Άρθρο 16

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

- 16.1.** Για την τροποποίηση του Καταστατικού συγκαλείται ειδική Καταστατική Γενική Συνέλευση η οποία βρίσκεται σε απαρτία αν παρίστανται πέραν του ½ συν ενός των τακτικών μελών τα οποία έχουν διευθετήσει τις οφειλές τους και είναι τακτικά μέλη πέραν των 6 μηνών. Τα τακτικά μέλη τα οποία απουσιάζουν από την Κύπρο δε λαμβάνονται υπόψη για τον καθορισμό της απαρτίας. Προς λήψη αποφάσεως περί μεταβολής του σκοπού του Σωματείου απαιτείται η συναίνεση των τριών τετάρτων των μελών του Σωματείου.
- 16.2.** Για λήψη απόφασης για καταστατική αλλαγή και για την τροποποίηση των σκοπών απαιτείται πλειοψηφία 3/4 (τριών τετάρτων) των παρόντων τακτικών μελών τα οποία έχουν διευθετήσει τις οφειλές τους και είναι τακτικά μέλη πέραν των 6 μηνών.
- 16.3.** Καθ' όλα τα άλλα ισχύουν οι πρόνοιες του σχετικού άρθρου περί Τακτικών Γενικών Συνελεύσεων.

Άρθρο 17

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

- 17.1.** Κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο μέσα στα πλαίσια των σκοπών, των αρχών και των επιδιώξεων του Σωματείου όπως καθορίζονται στο Καταστατικό.
- 17.2.** Η αρμοδιότητα για την ορθή ερμηνεία των προνοιών του Καταστατικού ανήκει στη Γενική Συνέλευση.
- 17.3.** Για πιο εύρυθμη λειτουργία του Σωματείου και πιο λεπτομερειακή ρύθμιση προνοιών του παρόντος Καταστατικού εκδίδονται κανονισμοί των οποίων η έγκριση και τροποποίηση ανήκει στην αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης.
- 17.4.** Το Σωματείο έχει δική του σφραγίδα η οποία θα χρησιμοποιείται σε όλα τα επίσημα έγγραφα, αιτήσεις, αποδείξεις κ.λ.π.

Το Καταστατικό τούτο εγκρίθηκε και ψηφίστηκε κατά άρθρο σε Ιδρυτική και Καταστατική συνέλευση που έγινε την 7 / 1 / 2002 στη Λευκωσία.